

**An- und Abmeldebogen für Kirchenkreise/Kirchengemeinden
und deren Einrichtungen für AppSpace - Kirchenamt Hameln-Holzminden**



Kirchenkreis/Kirchengemeinde/Einrichtung

Folgende Person soll für AppSpace

☐

angemeldet

☐

abgemeldet

werden.

Vor- und Nachname

(Die nachfolgenden Angaben sind nur bei Anmeldung erforderlich)

E-Mail-Adresse

Anmeldename (AD-Kennung LKH)
(z.B. LKH\Mmustermann)

**Sollten Sie noch keine AD-Kennung erhalten haben,
bitte das Feld leer lassen. Wir koordinieren das mit der IT.**

Funktion in der Einrichtung

Hauptamtlich

☐

Ehrenamtlich

☐

Anordnungswesen:

Recht für **sachliche Richtigkeit**

☐

z. B. Verwaltungskraft, Kita-Leitungen

ODER

Recht für **Anordnung** (zzgl. KV-Beschluss)

☐

z. B. Pastor/-in, Superintendenten, Vorstandsmitglieder

Anordnung bis Betrag

☐

Datum, Unterschrift

Ansprechpartner(in) für Rückfragen

Dagmar Reicher

Kathrin Ulbrich

Telefon

05151 9509 -12

05151 9509-69

Rücksendung an das Kirchenamt Hameln-Holzminden
E-Mail-Adresse: ka.hameln-holzminden@evlka.de