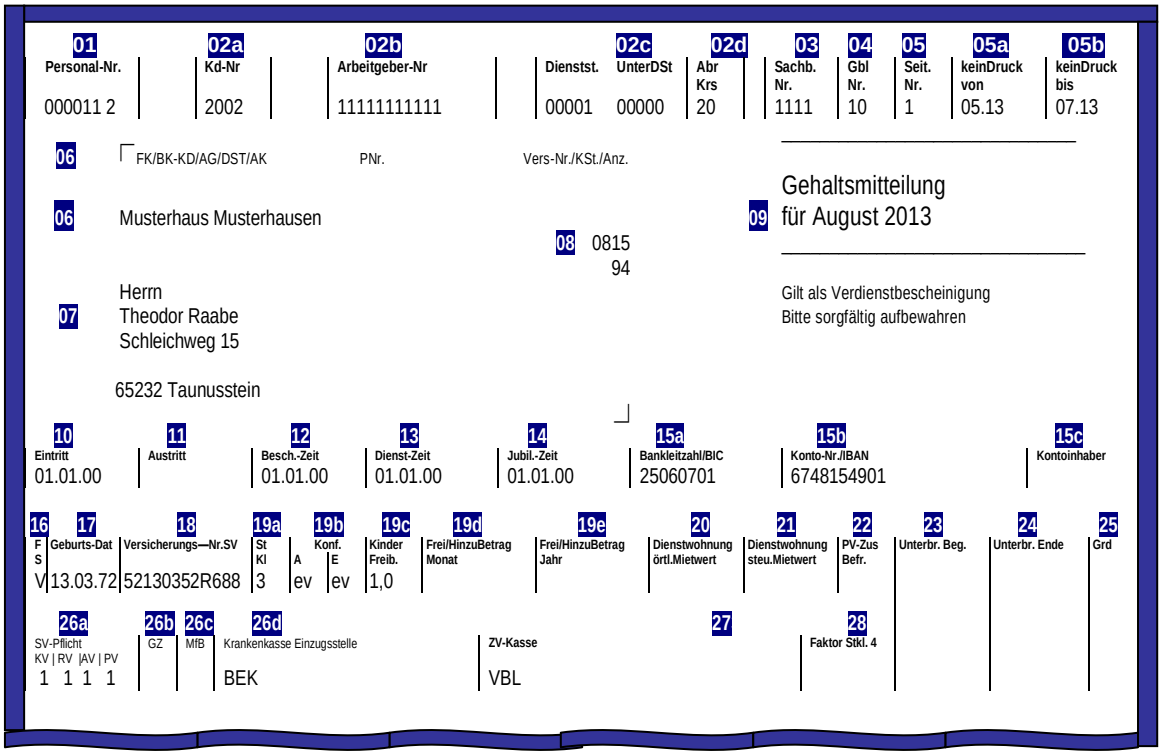
Erläuterung der Gehaltsmitteilung
Teil 1 - Stammdaten und berechnungsrelevante Merkmale

KIDICAP P5

Die Gehaltsmitteilung wird standardmäßig im DIN-A-4 Hochkantformat ausgedruckt. Das Muster kann an einigen Stellen vom Original abweichen.
Die Erläuterung erfolgt Zeile für Zeile von links nach rechts.



01 Personal-Nummer des Arbeitnehmers

02 Ordnungsbegriffe für den Arbeitgeber
- a) Kunden - Nummer
- b) Arbeitgeber - Nummer
- c) Dienststelle - Unterdienststelle
- d) Abrechnungs - Kreis

03 Sachbearbeiter-Nummer
Zuständiger Sachbearbeiter beim Arbeitgeber

04 Gehaltsblatt - Nummer
Fortlaufende Nummerierung der Gehaltsmitteilung je Kalenderjahr

05 Seiten - Nummer
Seitennummerierung pro Gehaltsmitteilung je Monat

05a kein Druck von

05b kein Druck von
Zeitraum für den ggf kein Ausdruck der Gehaltsmitteilung erfolgte

06 Absenderangaben, z.B. Name des Arbeitgebers

07 Anschrift des Arbeitnehmers

08 Interne Versand - Angaben

09 Abrechnungsmonat - und - jahr

10 Eintrittsdatum des Arbeitnehmers

11 Austrittsdatum des Arbeitnehmers

12 Beschäftigungszeit

13 Dienstzeit

14 Jubiläumsdienstzeit

15 Bankverbindung des Arbeitnehmers für die Gehaltsüberweisung
- a) Bankleitzahl/ BIC
- b) Konto-Nummer/ IBAN
- c) Kontoinhaber nur, wenn Empfänger nicht gleich Arbeitnehmer

16 Familienstand
- L = ledig
- V = verheiratet
- P = Lebenspartnerschaft
- G = geschieden
- W = verwitwet

17 Geburtsdatum des Arbeitnehmers

18 Sozialversicherungs-Nummer

19 Daten der Lohnsteuerkarte
- a) Steuerklasse
- b) Konfession Arbeitnehmer / Ehegatte
  - ev = evangelisch rk = römisch-katholisch
  - ak = altkatholisch is = israelitisch
  - 5-8 = länderspezifische Angaben
  - 9 = Pauschalversteuerung
- c) Kinderfreibetrag
- d) Monatlicher Steuerfrei - bzw. Hinzurechnungsbetrag
- e) Jährlicher Steuerfrei- bzw. Hinzurechnungsbetrag

20 Örtlicher Mietwert von Dienstwohnungen

21 Steuerlicher Mietwert von Dienstwohnungen

22 Befreiung von der Zuschlagszahlung
zur Pflegeversicherung wegen Kinderlosigkeit

23 Unterbrechungs - Beginn
1. Tag der Unterbrechung

24 Unterbrechungs - Ende
letzter Tag der Unterbrechung

25 Unterbrechungs - Grund
z.B. 01 = Krankheit nach Ablauf der Entgeltfortzahlung
- 02 = wie 1, aber mit ZVK-Weiterversicherung
- 03 = Mutterschutz
- 04 = Erziehungsurlaub
- 05 = unbezahlter Urlaub
- 06 = unbezahlter Sonderurlaub
- 07 = unbezahlter Langzeiturlaub

26a SV-Pflicht
Beitragsgruppenschlüssel in der Sozialversicherung

26b Gleitzone
gibt an, ob Beschäftigung in der Gleitzone nach §20 SGB IV vorliegt

26c Mehrfachbeschäftigung
gibt an. ob Mehrfachbeschäftigung vorliegt

26d Zuständige Krankenkasse und Einzugsstelle für SV-Beitrag

27 Zuständige Zusatzversorgungskasse

28 Faktor Steuerklasse IV

© GiP Gesellschaft für innovative Personalwirtschaftssysteme mbH, Strahlenberger Str. 112, 63067 Offenbach, Stand: Juli 2013